



G CONSELLERIA
O EDUCACIÓ
I I UNIVERSITAT
B



FORMACIÓ
PROFESSIONAL
ILLES BALEARS



PLA D'ORIENTACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL (POAP)

CIFP Son Llebre

Revisat: Octubre 2018

1. INTRODUCCIÓ

Tal com recullen les [instruccions de funcionament dels departaments d'orientació per al curs 2017-2018](#), de la Conselleria d'Educació i Universitat, que vénen a concretar la normativa vigent, el departament d'orientació ha de facilitar el suport i l'orientació acadèmica i professional al llarg de l'escolarització de l'alumnat i, especialment, en aquells moments en què l'elecció entre diverses opcions pot condicionar en gran mesura el futur acadèmic i professional dels alumnes, com ara l'ingrés en el centre, canvi d'etapa, l'elecció de matèries optatives, itineraris formatius o la transició a la vida adulta.

L'orientació, en aquest sentit, ha d'afavorir la consecució de les d'estratègies necessàries per a la presa de decisions respecte al propi desenvolupament personal i l'itinerari acadèmic i professional, per la qual cosa s'han d'abordar:

- El coneixement d'un mateix.
- El coneixement del sistema educatiu.
- Els accessos i camins al sistema productiu i laboral.
- Els processos d'inserció laboral.
- El desenvolupament de la capacitat per prendre decisions.

Atenent [a la normativa](#) que regula els Centres integrats de formació professional (RD 1558/2005), a l'article 2 apartat 4 s'especifica que els centres integrats incorporaran els serveis d'informació i orientació professional. Entre els fins dels centres integrats de formació professional (art. 5) a l'apartat c hi trobem "la prestació dels serveis d'informació i orientació professional a las persones que prenguin les decisions més adequades respecte a les seves necessitats de formació professional en relació amb l'entorn productiu en el que es desenvolupa.

Una de les funcions dels centres integrats vindrà representada (art. 6 apartat c) per "Informar i orientar als usuaris: tant individual com col·lectivament, per a facilitar l'accés, la mobilitat, i el progrés en els itineraris formatius i professionals, en col·laboració amb els serveis públics d'ocupació.

I així s'especifica a l'article 16 sobre el personal que desenvolupa funcions d'informació i orientació professional que podran ser personal dels ensenyaments de secundària, professors tècnics de formació professional dependent de les administracions educatives, així com els dependents dels serveis públics d'ocupació.

El present document ve a concretar les esmentades instruccions per al CIFP Son Llebre.

2. CONTEXTUALITZACIÓ

Durant el curs 2017-2018, al centre integrat de Son Llebre, s'ha posat en marxa un POAP (Punt d'orientació acadèmica i professional) que integra totes les actuacions a desenvolupar dels de l'àmbit del POAP a nivell de centre i recollint les directrius anteriorment esmentades a la normativa de funcionament dels centres integrats.

Per aquest motiu, durant aquest curs, formen part del POAP una orientadora que pertany al cos de Professorat de Secundària en l'especialitat d'orientació educativa i una tècnica d'intermediació laboral del SOIB.

Cal considerar aquest POAP amb algunes diferències respecte als altres POAP dels diferents departaments d'orientació dels centres de secundària, ja que les funcions d'orientació i informació que es donen estan relacionades amb els tres eixos que configuren el sistema integrat de formació professional segons la llei orgànica 5/2002 del 19 de juny sobre les qualificacions i la formació professional: formació professional per a l'ocupació (oferta formativa de certificats de professionalitat relacionats amb les qualificacions professionals), formació en títols de formació professional dels diferents nivells (bàsica, grau mitjà, superior, dual) i del sistema d'avaluació i d'acreditacions de les competències professionals, obtinguts mitjançant l'experiència laboral i la formació no formal.

A nivell de centre, aquest POAP inclou el treball coordinat amb el professorat de FOL, amb el personal tutor dels diferents grups classe, amb els responsables de la coordinació de la FCT i amb el professorat en general que contempli dins dels diferents mòduls, actuacions relacionades amb l'àmbit d'orientació acadèmica, professional i laboral.

En aquest document per tant, es contemplen actuacions de POAP adreçat a l'alumnat del centre i accions de POAP per al públic en general.

3. OBJECTIUS

- Conèixer les possibilitats dels itineraris acadèmics
- Conèixer les formes d'accés al món laboral a l'àmbit dels serveis a la comunitat
- Facilitar la presa de decisions de cada alumne respecte al seu itinerari acadèmic i professional
- Afavorir la maduresa vocacional de l'alumnat, entesa com la capacitat d'autoorientar-se i de comprometre's amb un projecte de vida autorealitzador

Específics:

- Conèixer i valorar el món laboral del seu camp professional.

- Analitzar les noves realitats laborals i aplicar els canvis necessaris per adaptar-s'hi.
- Conèixer i valorar les estratègies de recerca de feina i accés al món laboral.
- Conèixer i valorar les diferents opcions acadèmiques.
- Afavorir l'autoconeixement
- Concebre l'elecció professional com una decisió personal i pròpia, vinculada a un projecte de vida
- Capacitar per una presa de decisions realista i autorealitzadora

4. EIXOS I ACCIONS

A. **Maduresa vocacional:** en aquest eix es tracta, per una banda, d'afavorir que l'alumnat es conegui millor a sí mateix (**autoconeixement**), tant pel que fa a les seves característiques (capacitats, aptituds, motivacions, característiques psicològiques, etc.); i, per altra, capacitar-lo per a dur a terme una elecció vocacional adequada (realista i autorealitzadora) sobre el seu itinerari acadèmic i professional (entrenament en **processos de presa de decisions**)

Aquest eix en el CIFP Son Llebre es treballa a:

- Mòduls:

- Treball per competències: a cadascun dels mòduls, es treballen competències personals i socials necessàries per assolir les competències professionals recollides en el currículum, entre les que trobam la relació interpersonal, l'autonomia, la iniciativa, resolució de problemes... aspectes que duen implícita una part d'autoconeixement i entrenament en presa de decisions.
- Continguts curriculars: hi ha mòduls en els quals s'inclouen continguts íntimament relacionats amb l'**autoconeixement i processos de presa de decisions**:
 - FOL (a tots els cicles):
 - Autoanàlisi personal i professional
 - Destreses socials (CFGM TAPD):
 - UD1: La dimensió emocional del Tècnic en TAPD. La intel·ligència emocional
 - Dins l'UD 5: La resolució dels problemes i dels conflictes: El procés de presa de decisions

- Dins l'UD 6: Valoració de l'autoavaluació com a estratègia per a la millora de la competència social.
 - Atenció higiènica (CFGM TAPD):
 - A les orientacions metodològiques: Per assolir els objectius proposats s'utilitzarà una metodologia activa, les classes es desenvoluparan sempre intentant la màxima participació dels alumnes en la presa de decisions i en la resolució de les activitats i qüestions que es vagin plantejant al llarg de la jornada
 - Metodologia de la intervenció social (CFGS TIS)
 - Dins UD1: Eines per a la presa de decisions.
 - Habilitats socials (CFGS TIS/ CFGS MC)
 - UD 4/UD6: Gestió de conflictes i presa de decisions.
 - Tutoria:
 - Treball per competències: en el marc de tutoria es treballen competències personals i socials que contribueixen a l'orientació acadèmica i professional de l'alumnat.
 - A 2n es duen a terme algunes sessions sobre autoconeixement per a l'elecció d'itinerari formatiu i inserció laboral (tests d'autoconeixement, conclusions)
 - També dins tutoria es treballa l'entrenament en presa de decisions en totes aquelles activitats que impliquen una decisió: tria de delegats, participació en activitats complementàries del centre, decisions relatives a la resolució d'un problema...
 - Departament d'orientació:
 - Dóna suport a la programació de sessions per treballar les competències personals i socials que complementen i reforcen les competències professionals recollides en el currículum (sobretot a tutoria, però també en els mòduls que així ho requereixi el professorat)
 - Contribueix a l'autoconeixement en les entrevistes individuals per a l'orientació acadèmica i professional (tests d'autoconeixement, entrevista, conclusions)
- B. **Coneixement del sistema educatiu:** per tal que l'alumnat pugui fer una adequada elecció en relació al seu itinerari formatiu, cal que conegui les possibilitats que li ofereix el sistema educatiu i formatiu (especialment en el

camp de la família professional de serveis a la comunitat). Això inclou les accions del sistema educatiu reglat i les accions formatives de la conselleria de treball.

En aquest cas, al CIFP Son Llebre, aquesta tasca recau sobre l'orientadora.

- Departament **d'orientació** (orientadora)

- Informant grupalment durant hores de tutoria sobre itineraris formatius, d'acord amb el curs en què es troben
- Organitzant xerrades per a conèixer els estudis posteriors als que estan cursant: CFGS (en el cas que estiguin fent CFGM), Estudis universitaris (en el cas que estiguin fent CGFS).
- Informant individualment en els casos que ho sol·licitin, tant a alumnat del centre com de fora

- Continguts curriculars: hi ha **mòduls** en els quals s'inclouen continguts íntimament relacionats amb aquest eix:

- FOL (a tots els cicles):

- La nostra carrera professional
- Itineraris formatius i professionalitzadors

C. **Coneixement dels accessos al món laboral**: en aquest eix es tracta d'afavorir que l'alumnat conegui les diverses formes d'accedir al món laboral i, més concretament, en el camp dels serveis a la comunitat. Aquesta tasca es desenvolupa especialment en els mòduls impartits pel professorat de FOL:

- Departament d'orientació-mòduls (professorat de FOL):

- Continguts curriculars: hi ha mòduls en els quals s'inclouen continguts relacionats amb aquest eix:

- FOL (a tots els cicles):

- La recerca d'ocupació
- Oportunitats a Europa
- Carta de presentació, currículum i entrevista
- Marca personal i personal branding

- Empresa i Iniciativa Emprenedora (a tots els cicles):

- Treballar per compte propi i aliè
- L'esperit emprenedor
- Característiques personals dels emprenedors

- Inserció sociolaboral (CFGS TIS)

- Dins UD1: El mercat de treball.
 - El Sistema Nacional d'Ocupació.
 - La intermediació en el mercat de treball.
 - L'acreditació de competències professionals.
 - UD 3: Implementació, seguiment i avaluació del procés d'inserció laboral (itinerari formatiu i laboral, entrevista de feina)
 - Dins UD 5: habilitats de recerca de feina
- Departament d'orientació – tutors FCT (professorat de FOL-orientadora-tutors i tutores d'FCT):
- Llista de distribució d'informació sobre ofertes de feina del camp de serveis a la comunitat: difusió de les ofertes de feina entre els i les alumnes que s'apunten a la llista de distribució.
 - Tallers complementaris: en horari de FOL, tutoria o fora, en sessions grupals i/o individuals.

5. AVALUACIÓ

A final de cada trimestre es farà una memòria parcial revisant quines d'aquestes accions ja s'han duit a terme, a fi de poder programar les que manquin.

A final de curs s'avaluarà el desenvolupament del POAP. Així i tot, les valoracions qualitatives es trobaran dins les memòries del PAT, DIOP i diverses programacions esmentades.