

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
---	---	----------------------------

DOCENT: MANUEL MARTÍNEZ BENITO

1. ELEMENTS DEL CURRÍCULUM ASSOCIATS AL MÒDUL

COMPETÈNCIES PPS	RESULTATS D'APRENTATGE	CRITERIS D'AVALUACIÓ	CONTINGUTS
<p>p) Resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip.</p> <p>r) Comunicar-se amb els seus iguals, superiors, clients i persones sota la seva responsabilitat, utilitzant vies eficaces de comunicació, transmetent la informació o coneixements adequats i respectant l'autonomia i competència de les persones que intervenen en l'àmbit del seu treball.</p>	<p>R-C.- Aplica les estratègies del treball en equip, valorant la seva eficàcia i eficiència per a la consecució dels objectius de l'organització.</p>	<p>a) S'han valorat els avantatges de treball en equip en situacions de treball relacionades amb el perfil del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>b) S'han identificat els equips de treball que poden constituir-se en una situació real de treball.</p> <p>c) S'han determinat les característiques de l'equip de treball eficaç enfront dels equips ineficaços.</p> <p>d) S'ha valorat positivament la necessària existència de diversitat de rols i opinions assumits pels membres d'un equip.</p> <p>i) S'ha reconegut la possible existència de conflicte entre els membres d'un grup com un aspecte característic de les organitzacions.</p> <p>f) S'han identificat els tipus de conflictes i les seves fonts.</p> <p>g) S'han determinat procediments per a la resolució del conflicte.</p>	<p>B- c.- Gestió del conflicte i equips de treball:</p> <p>Valoració dels avantatges i inconvenients del treball d'equip per a l'eficàcia de l'organització.</p> <p>Classes d'equips en el sector dels serveis socials segons les funcions que exerceixen.</p> <p>Anàlisi de la formació dels equips de treball.</p> <p>Característiques d'un equip de treball eficaç.</p> <p>La participació en l'equip de treball. Anàlisi dels possibles rols dels seus integrants.</p> <p>Definició de conflicte: característiques, fonts i etapes del conflicte.</p> <p>Mètodes per a la resolució o supressió del conflicte: mediació, conciliació i arbitratge.</p>
<p>o) Adaptar-se a les noves situacions</p>	<p>R-B.- Determina l'acció protectora del</p>	<p>a) S'ha valorat el paper de la Seguretat Social com a pilar essencial per a la millora</p>	<p>B- b.- Seguretat Social, ocupació i</p>

<p>laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació.</p>	<p>sistema de la Seguretat Social davant les diferents contingències cobertes, identificant les diferents classes de prestacions.</p>	<p>de la qualitat de vida dels ciutadans. b) S'han enumerat les diverses contingències que cobreix el sistema de Seguretat Social. c) S'han identificat els règims existents en el sistema de la Seguretat Social. d) S'han identificat les obligacions d'empresari i treballador dins del sistema de Seguretat Social. i) S'han identificat en un supòsit senzill les bases de cotització d'un treballador i les quotes corresponents a treballador i empresari. f) S'han classificat les prestacions del sistema de Seguretat Social, identificant els requisits. g) S'han determinat les possibles situacions legals de desocupació. h) S'ha realitzat el càlcul de la durada i quantia d'una prestació per desocupació de nivell contributiu bàsic.</p>	<p>desocupació:</p> <p>El sistema de la Seguretat Social com a principi bàsic de solidaritat social.</p> <p>Estructura del sistema de la Seguretat Social.</p> <p>Determinació de les principals obligacions d'empresaris i treballadors en matèria de Seguretat Social: afiliació, altes, baixes i cotització.</p> <p>L'acció protectora de la Seguretat Social.</p> <p>Classes, requisits i quantia de les prestacions.</p> <p>Concepte i situacions protegibles per desocupació.</p> <p>Sistemes d'assessorament dels treballadors respecte als seus drets i deures.</p>
<p>q) Organitzar i coordinar equips de treball amb responsabilitat, supervisant el desenvolupament del mateix, mantenint relacions fluïdes i assumint el lideratge, així com aportant solucions als conflictes grupals que es presentin.</p>	<p>R-D.- Selecciona oportunitats d'ocupació, identificant les diferents possibilitats d'inserció i les alternatives d'aprenentatge al llarg de la vida.</p>	<p>a) S'ha valorat la importància de la formació permanent com a factor clau per la empleabilidad i l'adaptació a les exigències del procés productiu.</p> <p>b) S'han identificat els itineraris formatius/professionals relacionats amb el perfil professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>c) S'han determinat les aptituds i actituds requerides per a l'activitat professional relacionada amb el perfil del títol.</p>	<p>B-d.- Cerca activa d'ocupació:</p> <p>Valoració de la importància de la formació permanent per a la trajectòria laboral i professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>Anàlisi dels interessos, aptituds i motivacions personals per a la carrera professional.</p> <p>Identificació d'itineraris formatius relacionats amb el tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>Responsabilització del propi aprenentatge.</p> <p>Coneixement dels requeriments i dels fruits previstos.</p> <p>Definició i anàlisi del sector professional del</p>

		<p>d) S'han identificat els principals jaciments d'ocupació i d'inserció laboral per al tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>i) S'han determinat les tècniques utilitzades en el procés de cerca d'ocupació.</p> <p>f) S'han previst les alternatives d'autoocupació en els sectors professionals relacionats amb el títol.</p> <p>g) S'ha realitzat la valoració de la personalitat, aspiracions, actituds i formació pròpia per a la presa de decisions.</p>	<p>títol de tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>Planificació de la pròpia carrera: Establiment d'objectius laborals a mitjà i llarg termini compatibles amb necessitats i preferències.</p> <p>Objectius realistes i coherents amb la formació actual i la projectada.</p> <p>Procés de cerca d'ocupació en petites, mitjanes i grans empreses del sector.</p> <p>Oportunitats d'aprenentatge i ocupació a Europa. Europass, Ploteus.</p> <p>Tècniques i instruments de cerca d'ocupació.</p> <p>Valoració de l'autoocupació com a alternativa per a la inserció professional.</p> <p>El procés de presa de decisions.</p> <p>Establiment d'una llista de comprovació personal de coherència entre pla de carrera, formació i aspiracions.</p>
<p>s) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb l'establert per la normativa i els objectius de l'empresa.</p>	<p>R-A .- Avalua els riscos derivats de la seva activitat, analitzant les condicions de treball i els factors de risc presents en el seu entorn laboral.</p>	<p>a) S'ha valorat la importància de la cultura preventiva en tots els àmbits i activitats de l'empresa.</p> <p>b) S'han relacionat les condicions laborals amb la salut del treballador.</p> <p>c) S'han classificat els factors de risc en l'activitat i els danys derivats dels mateixos.</p> <p>d) S'han identificat les situacions de risc més habituals en els entorns de treball del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>i) S'ha determinat l'avaluació de riscos en l'empresa.</p> <p>f) S'han determinat les condicions de treball amb significació per a la prevenció en els entorns de treball relacionats amb el perfil professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p>	<p>B-a.- Avaluació de riscos professionals:</p> <p>Importància de la cultura preventiva en totes les fases de l'activitat professional.</p> <p>Valoració de la relació entre treball i salut.</p> <p>Anàlisi i determinació de les condicions de treball.</p> <p>El concepte de risc professional. Anàlisi de factors de risc.</p> <p>L'avaluació de riscos en l'empresa com a element bàsic de l'activitat preventiva.</p> <p>Anàlisi de riscos lligats a les condicions de</p>

	<p>R-E.- Participa en l'elaboració d'un pla de prevenció de riscos en una petita empresa, identificant les responsabilitats de tots els agents implicats.</p>	<p>g) S'han classificat i descrit els tipus de danys professionals, amb especial referència a accidents de treball i malalties professionals, relacionats amb el perfil professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>a) S'han determinat els principals drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.</p> <p>b) S'han classificat les diferents formes de gestió de la prevenció en l'empresa, en funció dels diferents criteris establerts en la normativa sobre prevenció de riscos laborals.</p> <p>c) S'han determinat les formes de representació dels treballadors en l'empresa en matèria de prevenció de riscos.</p> <p>d) S'han identificat els organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.</p> <p>i) S'ha valorat la importància de l'existència d'un pla preventiu en l'empresa que inclogui la seqüenciació d'actuacions que cal realitzar en cas d'emergència.</p> <p>f) S'ha definit el contingut del pla de prevenció en un centre de treball relacionat amb el sector professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>g) S'ha projectat un pla d'emergència i evacuació en una empresa del sector.</p>	<p>seguretat.</p> <p>Anàlisi de riscos lligats a les condicions ambientals.</p> <p>Anàlisi de riscos lligats a les condicions ergonòmiques i psicosocials.</p> <p>Riscos específics en el sector dels serveis socials.</p> <p>Determinació dels possibles danys a la salut del treballador que poden derivar-se de les situacions de risc detectades.</p> <p>B- e.- Planificació de la prevenció de riscos en l'empresa:</p> <p>Drets i deures en matèria de prevenció de riscos laborals.</p> <p>Responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals.</p> <p>Gestió de la prevenció en l'empresa. Representació dels treballadors en matèria preventiva.</p> <p>Organismes públics relacionats amb la prevenció de riscos laborals.</p> <p>Planificació de la prevenció en l'empresa.</p> <p>Planes d'emergència i d'evacuació en entorns de treball.</p>
--	--	--	---

	<p>R- F.- Aplica les mesures de prevenció i protecció, analitzant les situacions de risc en l'entorn laboral del tècnic Superior en Mediació Comunicativa.</p>	<p>a) S'han definit les tècniques de prevenció i de protecció que han d'aplicar-se per evitar els danys a l'origen i minimitzar les seves conseqüències en cas que siguin inevitables. b) S'ha analitzat el significat i abast dels diferents tipus de senyalització de seguretat. c) S'han analitzat els protocols d'actuació en cas d'emergència. d) S'han identificat les tècniques de classificació de ferits en cas d'emergència on existeixin víctimes de diversa gravetat. i) S'han determinat els requisits i condicions per a la vigilància de la salut del treballador i la seva importància com a mesura de prevenció.</p>	<p>Elaboració d'un pla d'emergència en una petita o mitja empresa del sector.</p> <p>B- f.- Aplicació de mesures de prevenció i protecció en l'empresa:</p> <p>Determinació de les mesures de prevenció i protecció individual i col·lectiva.</p> <p>Protocol d'actuació davant una situació d'emergència.</p> <p>Formació als treballadors en matèria de plans d'emergència.</p> <p>Vigilància de la salut dels treballadors.</p>
<p>v) Exercir els seus drets i complir amb les obligacions derivades de la seva activitat professional, d'acord amb l'establert en la legislació vigent, participant activament en la vida econòmica, social i cultural.</p>	<p>R-G.- Exerceix els drets i compleix les obligacions que es deriven de les relacions laborals, reconeixent-les en els diferents contractes de treball.</p>	<p>a) S'han identificat els conceptes bàsics del dret del treball. b) S'han distingit els principals organismes que intervenen en les relacions entre empresaris i treballadors. c) S'han determinat els drets i obligacions derivats de la relació laboral. d) S'han classificat les principals modalitats de contractació, identificant les mesures de foment de la contractació per determinats col·lectius. i) S'han valorat les mesures establertes per la legislació vigent per a la conciliació de la vida laboral i familiar.</p>	<p>B- g.- Contracte de treball:</p> <p>El dret del treball. Intervenció dels poders públics en les relacions laborals. Anàlisi de la relació laboral individual. Determinació de les relacions laborals excloses i relacions laborals especials. Modalitats de contracte de treball i mesures de foment de la contractació. Drets i deures derivats de la relació laboral.</p> <p>Condicions de treball. Salari, temps de</p>

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

		<p>f) S'han identificat les causes i efectes de la modificació, suspensió i extinció de la relació laboral.</p> <p>g) S'ha analitzat el rebut de salaris, identificant els principals elements que ho integren.</p> <p>h) S'han analitzat les diferents mesures de conflicte col·lectiu i els procediments de solució de conflictes.</p> <p>i) S'han determinat les condicions de treball pactades en un conveni col·lectiu aplicable a un sector professional relacionat amb el títol de tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>j) S'han identificat les característiques</p> <p>definitòries dels nous entorns d'organització del treball.</p>	<p>treball i descans laboral.</p> <p>Modificació, suspensió i extinció del contracte de treball.</p> <p>Representació dels treballadors. Negociació col·lectiva com a mitjà per a la conciliació dels interessos de treballadors i empresaris.</p> <p>Anàlisi d'un conveni col·lectiu aplicable a l'àmbit professional del tècnic superior en Mediació Comunicativa.</p> <p>Conflictes col·lectius de treball. Nous entorns d'organització del treball: subcontractació i teletreball, entre uns altres.</p> <p>Beneficis per als treballadors en les noves organitzacions: flexibilitat i beneficis socials, entre uns altres.</p>
--	--	--	---

2. METODOLOGIA

La metodologia es fonamenta en l'activitat dels alumnes com element actiu en el procés d'ensenyament-aprenentatge, per la qual cosa aquestes activitats podran ser proposades i/o realitzades mitjançant la flexibilització de grups dins de l'aula, fomentant la participació, la implicació i la responsabilitat de l'alumnat.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

Les estratègies metodològiques que utilitzaré en el procés d'ensenyament-aprenentatge com pugin ser dinàmiques de grup, treballs en equip i de forma autònoma en el treball de projectes, exercicis, posades en comú a l'aula que ens puguin permetre assolir els objectius del mòdul i que estan relacionats en la totalitat dels objectius generals del cicle, les competències professional, personal i socials del Títol .

Aquestes estan relacionades amb l'execució de treballs en equip i l'ús de les TIC que juntament amb la incorporació de les actituds per a la organització del treball, la resolució de problemes, la responsabilitat, la iniciativa, la relació interpersonal, del treball en equip i en el treball de forma autònoma; són un factor importantíssim en la metodologia del procés d'ensenyament-aprenentatge dels continguts d'aquesta programació i de la seva avaluació utilitzant els criteris de qualificació detallats en l'Annex A en un procés d'avaluació continua, això ens permetrà formar-los de manera positiva i eficaç.

També utilitzarem vídeos temàtics en la majoria de unitats didàctiques, sobretot en aquells que on es pugui oferir continguts unicomprendius. Així com recomanar la visualització de determinades pel·lícules temàtiques citades en la bibliografia i filmoteca.

El llibre de text és de l'editorial TULIBROFP i juntament amb el llibre, se segueix el joc interactiu de l'editorial.

3. AVALUACIÓ

L'avaluació serà continua i formativa (tal i com estableix l'article 33), la qual cosa vol dir que l'alumne serà avaluat a partir del seu treball diari de classe, proves escrites, elaboració de treballs, els procediments, les estratègies i les actituds demostrades, interès per la matèria, la tolerància als diferents ritmes d'aprenentatge i la cooperació amb companys, les aportacions fetes a classe, la iniciativa i l'entusiasme. L'avaluació del procés d'aprenentatge es durà a terme mitjançant:

- Proves individuals escrites i/o orals.
- Rúbriques d'avaluació de coneixements i competències transversals.
- Monografies i treballs individuals o en petit grup.
- Quaderns de classe, exposicions orals.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

- Resolució d'exercicis i problemes, interpretació de dades.
- Diàlegs, entrevistes, debats....
- Pràctiques al taller...
- Sortides i visites tècniques.
- Altres...

Per tenir dret a l'avaluació contínua, no es pot superar el còmput del **20% de faltes, tenint en compte les faltes justificades i les no justificades** (entenent que les **no justificades no poden superar en cap cas el 15%** establert per normativa). Serà la Comissió de coordinació i gestió qui valorarà cada cas concret abans de procedir a tramitar la pèrdua del dret a l'avaluació contínua.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

La qualificació dels mòduls ha de ser numèrica, entre 1 i 10, sense decimals.

Es consideren positives les puntuacions iguals o superiors a cinc punts.

LES QUALIFICACIONS TRIMESTRALS I FINALS ES CONFORMARAN A PARTIR DE:

A) PROVES D'AVALUACIÓ: **50 %**

L'alumnat ha d'aprovar les proves teòrico-pràctiques objectives que es plantegin al llarg del curs. Al menys n'hi haurà una per a cada avaluació.

En relació a les proves teòrico-pràctiques objectives:

- Han d'incorporar ítems d'avaluació corresponents a les competències transversals.
- Es farà promig de totes les notes obtingudes en aquest apartat sempre i quan aquestes siguin iguals o superiors a quatre (4), si alguna nota és inferior a 4 implica la suspensió automàtica de l'avaluació.
- Si el promig surt superior o igual a 5 (cinc), haurà aprovat aquesta part de l'avaluació.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
---	---	----------------------------

- Si el promig surt inferior a cinc (5) suspèn tota l'avaluació. Per aprovar es podrà presentar a la recuperació trimestral per unitats de treball no assolides. En cas de suspendre la recuperació trimestral, s'haurà de presentar a la recuperació **per avaluacions del mes de juny**.
- Si un alumne no pot realitzar una prova durant l'avaluació i presenta el justificant corresponent, tindrà dret a realitzar-la durant la mateixa avaluació. En el cas que l'absència no es justifiqui correctament, l'alumne perd el dret a realitzar la prova dins la mateixa avaluació, i per tant, es podrà presentar a la recuperació del mes juny. En qualsevol cas, la qualificació obtinguda serà una nota numèrica entre 1 i 10.

B) TREBALLS I ACTIVITATS D'AULA: 50 %

L'alumnat ha d'aprovar les activitats d'aula i els treballs que se li encomanin. L'alumne està obligat a lliurar totes les feines i treballs programats i requerits pel professorat dins dels terminis establerts. Seran avaluats:

- Joc FOLPLANET 2

Juntament amb el llibre, se'ls dóna una clau d'accés al joc. Dins les primeres sessions de classe, es crea una aula virtual i els alumnes han de fer el joc de la unitat de treball les vegades que vulguin.

Es valorarà les vegades que l'alumnat juga i la puntuació màxima amb un **15%**.

- Exàmens on line de moodle

L'alumnat té com eina de feina l'entorn moodle i a cada unitat de treball hi ha un examen on line que deuen fer per comprovar el seu procés d'aprenentatge.

La puntuació té un percentatge del **15%**.

Les competències transversals relacionades amb les tasques individuals i en grup plantejades:

- Capacitat de resolució de problemes.
- Capacitat d'organització del treball.
- Responsabilitat a la feina.
- Capacitat per treballar en equip.
- Autonomia.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

- Relació interpersonal.
- Capacitat d'iniciativa.

La competència transversal relacionat amb les tasques i el grup, tindrà un pes del **20%**.

El lliurament del treballs fora dels terminis indicats quedaran penalitzats.

El no lliurament tots els treballs encomanats al professorat abans de la data de l'avaluació implica que aquesta queda suspesa.

En el cas que la no presentació dels treballs al llarg de l'avaluació sigui per un motiu justificat, el professorat marcarà un nou termini de lliurament dins la mateixa avaluació, sempre i quan sigui possible.

La nota mínima per fer promig de cada una de les parts (A – B) ha de ser d'un **cinc (5)**. És a dir, en el cas de suspendre alguna de les parts, no es farà promig i l'avaluació quedarà suspesa.

Per aprovar el curs s'han d'aprovar les dues o tres avaluacions, segons el cas.

RECUPERACIONS TRIMESTRALS

Es preveu que els alumnes del CFGM d'Atenció a persones en situació de dependència puguin recuperar les unitats de treball no assolides en una determinada avaluació realitzant una prova de recuperació a l'inici de l'avaluació següent.

La recuperació trimestral es farà per unitats de treball no assolides.

En el cas que a final de la tercera avaluació els quedi alguna unitat de treball no assolida, s'hauran de presentar a l'examen de recuperació de final de curs de les avaluacions suspeses, independentment de les unitats de treball que tinguin suspeses.

RECUPERACIONS DE LA CONVOCATÒRIA PRESENCIAL (A FINAL DE CURS).

Si un alumne no aconsegueix una puntuació igual o superior a **cinc (5) a cada avaluació**, per poder aprovar s'haurà de presentar a la recuperació a final de curs (juny). La recuperació es farà per avaluacions suspeses.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL FOL CFGS MEDIACIÓ COMUNICATIVA	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

Abans de realitzar les recuperacions, s'hauran d'haver presentat tots els **treballs** realitzats durant les avaluacions. La presentació dels treballs és condició per poder presentar-se a la recuperació.

NORMATIVA CONVOCATÒRIA NO PRESENCIAL

A primer curs, només tindran dret a la convocatòria no presencial de setembre els alumnes que promocionin a segon. Per tenir-hi dret, l'alumne no ha de tenir pendent d'aprovar una càrrega lectiva superior a les 330 hores (això vol dir, que els mòduls suspesos o pendents de cursar, no poden superar en el seu conjunt les 330 hores).

L'alumne que compleix tots els requisits per poder presentar-se al setembre i no ho fa, sense haver-hi renunciat dins termini, perd la convocatòria. (Termini 15 de juliol, Ordre de la Conselleria d'Educació de 18 de febrer de 2014)

L'alumne de segon curs que compleix tots els requisits per poder-se presentar a la convocatòria no presencial de juny i no ho fa, sense haver-hi renunciat dins termini, perd la convocatòria. (Termini abril)

Cada professor podrà establir una pla de recuperació individual (treballs, proves teòrico-pràctiques...) per a la convocatòria no presencial.

SISTEMES DE RECUPERACIÓ DE PENDENTS DE CURSOS ANTERIORS (Convocatòria no presencial)

Per a recuperar el mòdul pendent de cursos anteriors es farà, al mes de febrer i/o juny, una prova teòrica-pràctica de tots els continguts del mòdul.

L'alumnat amb mòduls pendents s'acolliran a un pla de recuperació que pot incloure tutories, tasques, treballs...

DISTRIBUCIÓ TEMPORAL

BLOCS DE CONTINGUTS (segons currículum)							UNITATS DE TREBALL SEQÜENCIADES	CRONOGRAMA									HORES		
B-a	B- b	B-c	B-d	B-e	B-f	B- g		SET	OC	NO	DES	GE	FEB	MA	ABR	MAI	JUN		
X				X	X		1. UT: EMERGÈNCIES	X											
X				X	X		2. UT: LA PRL: CONCEPTES BÀSICS		X										
X				X	X		3. UT: LA PRL: LEGISLACIÓ I ORGANITZACIÓ		X										
X				X	X		4. UT: FACTORS DE RISC I LA SEVA PREVENCIÓ			X									
						X	5. UT: EL DRET DEL TREBALL			X									
						X	6. UT: EL CONTRACTE DE TREBALL				X								
						X	7. UT: LA JORNADA LABORAL				X								
						X	8. UT: EL SALARI I LA NÓNIMA					X							
						X	9. UT: MODIFICACIÓ, SUSP. I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE					X							
						X	10. UT: PARTICIPACIÓ DELS TREBALLADORS						X						
	X						11. UT: SEGURITAT SOCIAL I ATUR						X						
			X				12. UT: ORIENTACIÓ LABORAL							X					
		X					13. UT: EQUIPS DE TREBALL, CONFLICTE I NEGOCIACIÓ												
							HORES TOTALS:											90	

4. BIBLIOGRAFIA BÀSICA DE REFERÈNCIA

- **Llibre de text:** Formació i orientació laboral. Editorial TuLibrodeFP
- **Legislació laboral:** de Seg-social, de Seguretat i higiene, etc., referida als continguts del mòdul.