

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI CFGS PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE	Curs: 2018-2019
---	---	----------------------------

DOCENT: Marta Moyá Cladera.

1. ELEMENTS DEL CURRÍCULUM ASSOCIATS AL MÒDUL

COMPETÈNCIES PPS	RESULTATS D'APRENTATGE	CRITERIS D'AVUACIÓ	CONTINGUTS
<p>a) Obtenir informació utilitzant recursos, estratègies i instruments d'anàlisi de la realitat, amb la finalitat d'adequar la intervenció en matèria d'igualtat a les necessitats i característiques de les persones destinatàries i del context.</p>	<p>1. Dissenya projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari. b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari. c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris. d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris. i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari. f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions. g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris. h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris: Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals: Concepte de comunitat. Elements estructurals de la comunitat. Territori, població, demanda i recursos. Xarxa social, grups, col·lectius i barri. Desenvolupament comunitari: Concepcions del desenvolupament. Antecedents històrics. Contextos, àmbits i sectors d'intervenció. Àmbit rural i desenvolupament comunitari. Agents del procés comunitari: Administració i institucions. Població i les seves organitzacions. Recursos tècnics i professionals. L'equip comunitari. El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació. Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies. Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari: Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics. Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat. Accessibilitat. Manteniment i actualització de la</p>

			<p>informació.</p> <p>Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.</p> <p>Anàlisi participativa de la realitat:</p> <p>Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.</p> <p>La planificació participativa:</p> <p>La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.</p> <p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p>
	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Criteris i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social:</p> <p>Actituds i motivació per a la participació social.</p> <p>Estratègies de participació. Sensibilització i</p>

			<p>motivació. Preparació i capacitatció de la comunitat. Suport social per a la intervenció comunitària: Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials. Grups d'autoajuda. El paper del professional. Els espais com a recurs metodològic. Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament. Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat. b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat. c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació. d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària. i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris. f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries. g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari. h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social. Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària. Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat. Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari: Mitjans formals i informals. Recerca de recursos. Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari. Gestió de la informació en l'àmbit comunitari: Llits i fonts d'informació. Bases de dades. Actualització de la informació. Importància. Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels</p>

	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte.</p> <p>b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació.</p> <p>c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària.</p> <p>d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats.</p> <p>i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació.</p> <p>f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el seguiment dels acords.</p> <p>g) S'ha emplenat la documentació associada al procés de mediació.</p> <p>h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable, vàlida i confidencial.</p>	<p>receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p> <p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària:</p> <p>Gestió de conflictes en l'àmbit comunitari:</p> <p>Característiques.</p> <p>Definició i tipus de conflicte habituals.</p> <p>Components del conflicte en l'àmbit comunitari.</p> <p>Cicles del conflicte.</p> <p>La mediació comunitària:</p> <p>Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitari.</p> <p>El procés de mediació en la dinamització comunitària.</p> <p>Principis de la mediació comunitària.</p> <p>Àmbits d'aplicació.</p> <p>Beneficiaris de la mediació comunitària.</p> <p>Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària.</p> <p>Realització de processos de mediació comunitària:</p> <p>Identificació de les etapes. Característiques de cada fase.</p> <p>Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat.</p> <p>Els acords en la mediació comunitària.</p> <p>Característiques i condicions.</p> <p>El paper dels implicats en la mediació comunitària.</p> <p>El professional en el procés de mediació.</p> <p>Funcions i habilitats.</p> <p>Avaluació i seguiment dels processos de mediació:</p> <p>Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària.</p> <p>Emplenament de la documentació</p>
--	---	---	---

	<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>	<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents.</p> <p>c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents.</p> <p>d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats.</p> <p>i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p> <p>f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>associada al procés de mediació.</p> <p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris:</p> <p>L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés.</p> <p>Avaluació participativa: Tècniques i instruments.</p> <p>Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents.</p> <p>Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors.</p> <p>Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors.</p> <p>Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació.</p> <p>Coordinació amb avaluadors externs.</p> <p>Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari:</p> <p>Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats.</p> <p>La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>b) Programar intervencions que promoguin la igualtat entre homes i dones, interpretant i tenint en compte la normativa legal, així com el pla estratègic, i polítiques públiques de referència.</p>	<p>1. Dissenya projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.</p> <p>b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.</p> <p>c) S'han definit estratègies per crear i</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris:</p> <p>Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals:</p> <p>Concepte de comunitat.</p> <p>Elements estructurals de la comunitat.</p>

mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.
d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.
i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.
f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.
g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.
h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.

Territori, població, demanda i recursos.
Xarxa social, grups, col·lectius i barri.
Desenvolupament comunitari:
Concepcions del desenvolupament.
Antecedents històrics.
Contextos, àmbits i sectors d'intervenció.
Àmbit rural i desenvolupament comunitari.
Agents del procés comunitari:
Administració i institucions.
Població i les seves organitzacions.
Recursos tècnics i professionals.
L'equip comunitari.
El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació.
Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies.
Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari:
Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics.
Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat.
Accessibilitat.
Manteniment i actualització de la informació.
Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.
Anàlisi participativa de la realitat:
Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.
Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.
La planificació participativa:
La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.

	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p> <p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Criteris i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social:</p> <p>Actituds i motivació per a la participació social.</p> <p>Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitat de la comunitat.</p> <p>Suport social per a la intervenció comunitària:</p> <p>Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials.</p> <p>Grups d'autoajuda.</p> <p>El paper del professional.</p> <p>Els espais com a recurs metodològic.</p> <p>Espais de trobada. Gestió participativa:</p> <p>Protocols d'ús i funcionament.</p> <p>Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
--	--	--	---

	<p>4. Realitza actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per a la seva constitució i gestió.</p>	<p>a) S'ha interpretat el marc legal i els procediments administratius per a la constitució i gestió d'una entitat o associació.</p> <p>b) S'han emplenat els documents de constitució d'una entitat o associació.</p> <p>c) S'ha caracteritzat l'estructura organitzativa i funcional de les entitats i associacions.</p> <p>d) S'ha descrit el paper i les funcions del dinamitzador comunitari en el desenvolupament i manteniment del teixit associatiu.</p> <p>i) S'han identificat els llits per sol·licitar documentació de diferents organismes, institucions i recursos que gestionen informació.</p> <p>f) S'han identificat les ajudes i prestacions que poden rebre les entitats o associacions per part de les administracions.</p> <p>g) S'han elaborat bases de dades i guies sobre recursos de suport al teixit associatiu.</p>	<p>d) Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu:</p> <p>Organitzacions no governamentals (ONG), fundacions i associacions de caràcter social:</p> <p>Marco històric.</p> <p>Marc legal:</p> <p>Llei d'associacions.</p> <p>Llei de fundacions.</p> <p>Procés per a la creació d'una associació/fundació. Característiques de cada fase.</p> <p>Anàlisi de l'estructura organitzativa i funcional de les associacions i entitats socials:</p> <p>Organització del treball.</p> <p>Comunicació.</p> <p>Formació interna.</p> <p>Gestió del personal.</p> <p>Perfils i funcions.</p> <p>Organització administrativa: arxius i procediments.</p> <p>Els recursos humans en associacions, fundacions i organitzacions no governamentals.</p> <p>Paper i funcions del professional en el suport i suport tècnic al teixit associatiu.</p> <p>L'Administració pública en el suport associatiu.</p> <p>Selecció de recursos de suport al teixit associatiu:</p> <p>Elaboració de bases de dades. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Elaboració de guies. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Obtenció de recursos.</p> <p>Tipus de finançament: subvencions, convenis, contractes i prestació de serveis.</p>
c) Incorporar la perspectiva de gènere en	1. Dissenya projectes comunitaris,	a) S'han identificat els elements	a) Disseny de projectes comunitaris:

totes les fases de la intervenció, seleccionant estratègies i tècniques que permetin la visibilització de les dones.

seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.

estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.

 b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.

 c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.

 d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.

 i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.

 f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.

 g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.

 h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.

Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals:

 Concepte de comunitat. Elements estructurals de la comunitat. Territori, població, demanda i recursos. Xarxa social, grups, col·lectius i barri. Desenvolupament comunitari:

 Concepcions del desenvolupament. Antecedents històrics. Contextos, àmbits i sectors d'intervenció. Àmbit rural i desenvolupament comunitari. Agents del procés comunitari:

 Administració i institucions. Població i les seves organitzacions. Recursos tècnics i professionals. L'equip comunitari. El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació. Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies. Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari:

 Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics. Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat. Accessibilitat.

 Manteniment i actualització de la informació. Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari. Anàlisi participativa de la realitat:

 Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.

			<p>Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.</p> <p>La planificació participativa:</p> <p>La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.</p> <p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p>
	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Críters i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social:</p> <p>Actituds i motivació per a la participació social.</p> <p>Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitatció de la comunitat.</p> <p>Suport social per a la intervenció comunitària:</p> <p>Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials.</p> <p>Grups d'autoajuda.</p>

	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p> <p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p> <p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir.</p>	<p>El paper del professional.</p> <p>Els espais com a recurs metodològic.</p> <p>Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament.</p> <p>Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p> <p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p> <p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària.</p> <p>Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p>Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p> <p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris:</p> <p>L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés.</p>
--	--	--	--

	<p>agents.</p>	<p>b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents.</p> <p>c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents.</p> <p>d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats.</p> <p>i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p> <p>f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs. Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari: Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats. La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>d) Dirigir la implementació de projectes de promoció d'igualtat de gènere, coordinant les actuacions d'altres professionals, supervisant la realització de les activitats amb criteris de qualitat i facilitant el treball en equip.</p>	<p>1. Disseny projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.</p> <p>b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.</p> <p>c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.</p> <p>d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris: Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals: Concepte de comunitat. Elements estructurals de la comunitat. Territori, població, demanda i recursos. Xarxa social, grups, col·lectius i barri. Desenvolupament comunitari: Concepcions del desenvolupament. Antecedents històrics.</p>

		<p>i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.</p> <p>f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.</p> <p>h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.</p>	<p>Contextos, àmbits i sectors d'intervenció.</p> <p>Àmbit rural i desenvolupament comunitari.</p> <p>Agents del procés comunitari:</p> <p>Administració i institucions.</p> <p>Població i les seves organitzacions.</p> <p>Recursos tècnics i professionals.</p> <p>L'equip comunitari.</p> <p>El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació.</p> <p>Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies.</p> <p>Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari:</p> <p>Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics.</p> <p>Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat.</p> <p>Accessibilitat.</p> <p>Manteniment i actualització de la informació.</p> <p>Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.</p> <p>Anàlisi participativa de la realitat:</p> <p>Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.</p> <p>La planificació participativa:</p> <p>La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.</p> <p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p>
	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p>

	<p>el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>Participació social i ciutadana: Origen. Història. Situació actual. Voluntariat social: Evolució històrica. Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic. Voluntariat i cooperació. El paper del voluntariat en l'actualitat. Marc legal de la participació ciutadana: Reglaments de participació ciutadana. Anàlisi de la participació comunitària: Tècniques i instruments. Criteris i indicadors. Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social: Actituds i motivació per a la participació social. Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitatció de la comunitat. Suport social per a la intervenció comunitària: Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials. Grups d'autoajuda. El paper del professional. Els espais com a recurs metodològic. Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament. Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p>

	<p>informatives.</p>	<p>comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària. Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p>Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendibilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p>
<p>4. Realitza actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per a la seva constitució i gestió.</p>		<p>a) S'ha interpretat el marc legal i els procediments administratius per a la constitució i gestió d'una entitat o associació.</p> <p>b) S'han emplenat els documents de constitució d'una entitat o associació.</p> <p>c) S'ha caracteritzat l'estructura organitzativa i funcional de les entitats i associacions.</p> <p>d) S'ha descrit el paper i les funcions del dinamitzador comunitari en el desenvolupament i manteniment del teixit associatiu.</p> <p>i) S'han identificat els llits per sol·licitar documentació de diferents organismes,</p>	<p>d) Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu:</p> <p>Organitzacions no governamentals (ONG), fundacions i associacions de caràcter social:</p> <p>Marco històric.</p> <p>Marc legal:</p> <p>Llei d'associacions.</p> <p>Llei de fundacions.</p> <p>Procés per a la creació d'una associació/fundació. Característiques de cada fase.</p> <p>Anàlisi de l'estructura organitzativa i funcional de les associacions i entitats socials:</p> <p>Organització del treball.</p>

		<p>institucions i recursos que gestionen informació.</p> <p>f) S'han identificat les ajudes i prestacions que poden rebre les entitats o associacions per part de les administracions.</p> <p>g) S'han elaborat bases de dades i guies sobre recursos de suport al teixit associatiu.</p>	<p>Comunicació.</p> <p>Formació interna.</p> <p>Gestió del personal.</p> <p>Perfils i funcions.</p> <p>Organització administrativa: arxius i procediments.</p> <p>Els recursos humans en associacions, fundacions i organitzacions no governamentals.</p> <p>Paper i funcions del professional en el suport i suport tècnic al teixit associatiu.</p> <p>L'Administració pública en el suport associatiu.</p> <p>Selecció de recursos de suport al teixit associatiu:</p> <p>Elaboració de bases de dades. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Elaboració de guies. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Obtenció de recursos.</p> <p>Tipus de finançament: subvencions, convenis, contractes i prestació de serveis.</p>
	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte.</p> <p>b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació.</p> <p>c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària.</p> <p>d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats.</p> <p>i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació.</p> <p>f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el seguiment dels acords.</p> <p>g) S'ha emplenat la documentació associada al procés de mediació.</p>	<p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària:</p> <p>Gestió de conflictes en l'àmbit comunitari:</p> <p>Característiques.</p> <p>Definició i tipus de conflicte habituals.</p> <p>Components del conflicte en l'àmbit comunitari.</p> <p>Cicles del conflicte.</p> <p>La mediació comunitària:</p> <p>Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitari.</p> <p>El procés de mediació en la dinamització comunitària.</p> <p>Principis de la mediació comunitària.</p> <p>Àmbits d'aplicació.</p> <p>Beneficiaris de la mediació comunitària.</p>

		<p>h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable, vàlida i confidencial.</p>	<p>Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària. Realització de processos de mediació comunitària: Identificació de les etapes. Característiques de cada fase. Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat. Els acords en la mediació comunitària. Característiques i condicions. El paper dels implicats en la mediació comunitària. El professional en el procés de mediació. Funcions i habilitats. Avaluació i seguiment dels processos de mediació: Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària. Emplenament de la documentació associada al procés de mediació.</p>
<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>		<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir. b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents. c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents. d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats. i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents</p>	<p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris: L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés. Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs.</p>

		<p>comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p> <p>f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari:</p> <p>Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats.</p> <p>La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>e) Desenvolupar activitats d'informació, comunicació i sensibilització de les dones i la població en general, utilitzant diversos suports de comunicació, promovent l'ús d'imatges no estereotipades de les dones i la utilització d'un llenguatge no sexista.</p>	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Criteris i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social:</p> <p>Actituds i motivació per a la participació social.</p> <p>Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitació de la comunitat.</p> <p>Suport social per a la intervenció</p>

			<p>comunitària:</p> <p>Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials.</p> <p>Grups d'autoajuda.</p> <p>El paper del professional.</p> <p>Els espais com a recurs metodològic.</p> <p>Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament.</p> <p>Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p> <p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària.</p> <p>Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p>Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendibilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p>

<p>f) Organitzar departaments, programes i activitats de promoció d'igualtat de gènere, gestionant la documentació i els recursos així com el finançament i el control del pressupost assignat.</p>	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Criteris i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social:</p> <p>Actituds i motivació per a la participació social.</p> <p>Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitat de la comunitat.</p> <p>Suport social per a la intervenció comunitària:</p> <p>Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials.</p> <p>Grups d'autoajuda.</p> <p>El paper del professional.</p> <p>Els espais com a recurs metodològic.</p> <p>Espais de trobada. Gestió participativa:</p> <p>Protocols d'ús i funcionament.</p> <p>Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi</p>

	<p>d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>	<p>característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>d'informació entre els agents comunitaris:</p> <p>Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p> <p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària.</p> <p>Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p> Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p>
<p>4. Realitza actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per a la seva constitució i gestió.</p>		<p>a) S'ha interpretat el marc legal i els procediments administratius per a la constitució i gestió d'una entitat o associació.</p> <p>b) S'han emplenat els documents de constitució d'una entitat o associació.</p> <p>c) S'ha caracteritzat l'estructura organitzativa i funcional de les entitats i associacions.</p> <p>d) S'ha descrit el paper i les funcions del dinamitzador comunitari en el desenvolupament i manteniment del teixit</p>	<p>d) Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu:</p> <p>Organitzacions no governamentals (ONG), fundacions i associacions de caràcter social:</p> <p>Marco històric.</p> <p>Marc legal:</p> <p>Llei d'associacions.</p> <p>Llei de fundacions.</p> <p>Procés per a la creació d'una associació/fundació. Característiques de cada fase.</p> <p>Anàlisi de l'estructura organitzativa i</p>

		<p>associatiu.</p> <p>i) S'han identificat els llits per sol·licitar documentació de diferents organismes, institucions i recursos que gestionen informació.</p> <p>f) S'han identificat les ajudes i prestacions que poden rebre les entitats o associacions per part de les administracions.</p> <p>g) S'han elaborat bases de dades i guies sobre recursos de suport al teixit associatiu.</p>	<p>funcional de les associacions i entitats socials:</p> <p>Organització del treball.</p> <p>Comunicació.</p> <p>Formació interna.</p> <p>Gestió del personal.</p> <p>Perfils i funcions.</p> <p>Organització administrativa: arxius i procediments.</p> <p>Els recursos humans en associacions, fundacions i organitzacions no governamentals.</p> <p>Paper i funcions del professional en el suport i suport tècnic al teixit associatiu.</p> <p>L'Administració pública en el suport associatiu.</p> <p>Selecció de recursos de suport al teixit associatiu:</p> <p>Elaboració de bases de dades. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Elaboració de guies. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Obtenció de recursos.</p> <p>Tipus de finançament: subvencions, convenis, contractes i prestació de serveis.</p>
	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte.</p> <p>b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació.</p> <p>c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària.</p> <p>d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats.</p> <p>i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació.</p> <p>f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el</p>	<p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària:</p> <p>Gestió de conflictes en l'àmbit comunitari:</p> <p>Característiques.</p> <p>Definició i tipus de conflicte habituals.</p> <p>Components del conflicte en l'àmbit comunitari.</p> <p>Cicles del conflicte.</p> <p>La mediació comunitària:</p> <p>Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitari.</p> <p>El procés de mediació en la dinamització comunitària.</p>

		<p>seguiment dels acords.</p> <p>g) S'ha empranat la documentació associada al procés de mediació.</p> <p>h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable, vàlida i confidencial.</p>	<p>Principis de la mediació comunitària.</p> <p>Àmbits d'aplicació.</p> <p>Beneficiaris de la mediació comunitària.</p> <p>Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària.</p> <p>Realització de processos de mediació comunitària:</p> <p>Identificació de les etapes. Característiques de cada fase.</p> <p>Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat.</p> <p>Els acords en la mediació comunitària. Característiques i condicions.</p> <p>El paper dels implicats en la mediació comunitària.</p> <p>El professional en el procés de mediació. Funcions i habilitats.</p> <p>Avaluació i seguiment dels processos de mediació:</p> <p>Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària.</p> <p>Emplenament de la documentació associada al procés de mediació.</p>
<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>		<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents.</p> <p>c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents.</p> <p>d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats.</p>	<p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris:</p> <p>L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés.</p> <p>Avaluació participativa:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents.</p> <p>Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors.</p> <p>Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors.</p> <p>Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i</p>

		<p>i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p> <p>f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació.</p> <p>Coordinació amb avaluadors externs.</p> <p>Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari:</p> <p>Adequació als diferents agents comunitaris.</p> <p>Presentació i difusió de resultats.</p> <p>La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>g) Proporcionar suport tècnic, documental i logístic per a la constitució i funcionament de grups i associacions, capacitant als participants per a l'autogestió i facilitant les relacions entre els diferents agents que configuren una comunitat o una zona territorial.</p>	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris:</p> <p>Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p> <p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària.</p> <p>Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p>Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris</p>

	<p>4. Realitza actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per a la seva constitució i gestió.</p>	<p>a) S'ha interpretat el marc legal i els procediments administratius per a la constitució i gestió d'una entitat o associació.</p> <p>b) S'han emprat els documents de constitució d'una entitat o associació.</p> <p>c) S'ha caracteritzat l'estructura organitzativa i funcional de les entitats i associacions.</p> <p>d) S'ha descrit el paper i les funcions del dinamitzador comunitari en el desenvolupament i manteniment del teixit associatiu.</p> <p>i) S'han identificat els llits per sol·licitar documentació de diferents organismes, institucions i recursos que gestionen informació.</p> <p>f) S'han identificat les ajudes i prestacions que poden rebre les entitats o associacions per part de les administracions.</p> <p>g) S'han elaborat bases de dades i guies sobre recursos de suport al teixit associatiu.</p>	<p>d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p> <p>d) Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu: Organitzacions no governamentals (ONG), fundacions i associacions de caràcter social: Marco històric. Marc legal: Llei d'associacions. Llei de fundacions. Procés per a la creació d'una associació/fundació. Característiques de cada fase. Anàlisi de l'estructura organitzativa i funcional de les associacions i entitats socials: Organització del treball. Comunicació. Formació interna. Gestió del personal. Perfils i funcions. Organització administrativa: arxius i procediments. Els recursos humans en associacions, fundacions i organitzacions no governamentals. Paper i funcions del professional en el suport i suport tècnic al teixit associatiu. L'Administració pública en el suport associatiu. Selecció de recursos de suport al teixit associatiu: Elaboració de bases de dades. Criteris per a la seva elaboració. Elaboració de guies. Criteris per a la seva</p>
--	--	---	--

	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte. b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació. c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària. d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats. i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació. f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el seguiment dels acords. g) S'ha emplenat la documentació associada al procés de mediació. h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable, vàlida i confidencial.</p>	<p>elaboració. Obtenció de recursos. Tipus de finançament: subvencions, convenis, contractes i prestació de serveis.</p> <p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària: Gestió de conflictes en l'àmbit comunitàri: Característiques. Definició i tipus de conflicte habituals. Components del conflicte en l'àmbit comunitàri. Cicles del conflicte. La mediació comunitària: Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitàri. El procés de mediació en la dinamització comunitària. Principis de la mediació comunitària. Àmbits d'aplicació. Beneficiaris de la mediació comunitària. Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària. Realització de processos de mediació comunitària: Identificació de les etapes. Característiques de cada fase. Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat. Els acords en la mediació comunitària. Característiques i condicions. El paper dels implicats en la mediació comunitària. El professional en el procés de mediació. Funcions i habilitats. Avaluació i seguiment dels processos de mediació: Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària.</p>
--	---	---	---

	<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>	<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents.</p> <p>c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents.</p> <p>d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats.</p> <p>i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p> <p>f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>Emplenament de la documentació associada al procés de mediació.</p> <p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris: L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés. Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs. Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari: Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats. La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>h) Dinamitzar grups, aplicant tècniques participatives i de dinamització, gestionant els conflictes i promovent el respecte i la solidaritat.</p>	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris: Participació social i ciutadana: Origen. Història.</p>

		<p>la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social: Evolució històrica. Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic. Voluntariat i cooperació. El paper del voluntariat en l'actualitat. Marc legal de la participació ciutadana: Reglaments de participació ciutadana. Anàlisi de la participació comunitària: Tècniques i instruments. Criteris i indicadors. Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social: Actituds i motivació per a la participació social. Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitat de la comunitat. Suport social per a la intervenció comunitària: Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials. Grups d'autoajuda. El paper del professional. Els espais com a recurs metodològic. Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament. Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>		<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social. Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària. Aplicació de mètodes i tècniques per a la</p>

		<p>al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p> Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p>
	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte.</p> <p>b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació.</p> <p>c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària.</p> <p>d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats.</p> <p>i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació.</p> <p>f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el seguiment dels acords.</p> <p>g) S'ha emplenat la documentació associada al procés de mediació.</p> <p>h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable,</p>	<p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària:</p> <p>Gestió de conflictes en l'àmbit comunitari: Característiques.</p> <p>Definició i tipus de conflicte habituals.</p> <p>Components del conflicte en l'àmbit comunitari.</p> <p>Cicles del conflicte.</p> <p>La mediació comunitària:</p> <p>Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitari.</p> <p>El procés de mediació en la dinamització comunitària.</p> <p>Principis de la mediació comunitària.</p> <p>Àmbits d'aplicació.</p> <p>Beneficiaris de la mediació comunitària.</p> <p>Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària.</p>

		<p>vàlida i confidencial.</p>	<p>Realització de processos de mediació comunitària: Identificació de les etapes. Característiques de cada fase. Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat. Els acords en la mediació comunitària. Característiques i condicions. El paper dels implicats en la mediació comunitària. El professional en el procés de mediació. Funcions i habilitats. Avaluació i seguiment dels processos de mediació: Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària. Emplenament de la documentació associada al procés de mediació.</p>
<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>	<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir. b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents. c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents. d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats. i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació.</p>	<p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris: L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés. Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs. Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari:</p>	<p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris: L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés. Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs. Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari:</p>

		<p>verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari.</p> <p>g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries.</p> <p>h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats. La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>i) Realitzar intervencions de foment de la participació de les dones en els diferents àmbits de la vida social i en els processos de presa de decisions, promovent la creació i manteniment de xarxes i espais de trobada i col·laboració.</p>	<p>1. Dissenya projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.</p> <p>b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.</p> <p>c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.</p> <p>d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.</p> <p>i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.</p> <p>f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.</p> <p>h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris: Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals: Concepte de comunitat. Elements estructurals de la comunitat. Territori, població, demanda i recursos. Xarxa social, grups, col·lectius i barri. Desenvolupament comunitari: Concepcions del desenvolupament. Antecedents històrics. Contextos, àmbits i sectors d'intervenció. Àmbit rural i desenvolupament comunitari. Agents del procés comunitari: Administració i institucions. Població i les seves organitzacions. Recursos tècnics i professionals. L'equip comunitari. El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació. Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies. Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari: Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics. Criteris per a la seva realització: fiabilitat,</p>

			<p>fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat. Accessibilitat.</p> <p>Manteniment i actualització de la informació.</p> <p>Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.</p> <p>Anàlisi participativa de la realitat:</p> <p>Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.</p> <p>La planificació participativa:</p> <p>La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.</p> <p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p>
	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona.</p> <p>c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària.</p> <p>d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris.</p> <p>i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social.</p> <p>f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social.</p> <p>g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una</p>	<p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris:</p> <p>Participació social i ciutadana:</p> <p>Origen.</p> <p>Història.</p> <p>Situació actual.</p> <p>Voluntariat social:</p> <p>Evolució històrica.</p> <p>Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic.</p> <p>Voluntariat i cooperació.</p> <p>El paper del voluntariat en l'actualitat.</p> <p>Marc legal de la participació ciutadana:</p> <p>Reglaments de participació ciutadana.</p> <p>Anàlisi de la participació comunitària:</p> <p>Tècniques i instruments.</p> <p>Críteris i indicadors.</p> <p>Anàlisi dels factors influents en el procés de</p>

		<p>comunitat o zona.</p> <p>h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>participació social: Actituds i motivació per a la participació social. Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitatció de la comunitat. Suport social per a la intervenció comunitària: Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials. Grups d'autoajuda. El paper del professional. Els espais com a recurs metodològic. Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament. Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p>
<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>		<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris: Tècniques comunicatives aplicades a la participació social. Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària. Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat. Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari: Mitjans formals i informals. Recerca de recursos. Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari. Gestió de la informació en l'àmbit comunitari: Llits i fonts d'informació. Bases de dades.</p>

	<p>4. Realitza actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu, analitzant el marc legal i administratiu per a la seva constitució i gestió.</p>	<p>de la informació transmesa.</p> <p>a) S'ha interpretat el marc legal i els procediments administratius per a la constitució i gestió d'una entitat o associació.</p> <p>b) S'han emprat els documents de constitució d'una entitat o associació.</p> <p>c) S'ha caracteritzat l'estructura organitzativa i funcional de les entitats i associacions.</p> <p>d) S'ha descrit el paper i les funcions del dinamitzador comunitari en el desenvolupament i manteniment del teixit associatiu.</p> <p>i) S'han identificat els llits per sol·licitar documentació de diferents organismes, institucions i recursos que gestionen informació.</p> <p>f) S'han identificat les ajudes i prestacions que poden rebre les entitats o associacions per part de les administracions.</p> <p>g) S'han elaborat bases de dades i guies sobre recursos de suport al teixit associatiu.</p>	<p>Actualització de la informació. Importància. Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments.</p> <p>Impacte de la informació. Indicadors.</p> <p>d) Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu:</p> <p>Organitzacions no governamentals (ONG), fundacions i associacions de caràcter social:</p> <p>Marco històric.</p> <p>Marc legal:</p> <p>Llei d'associacions.</p> <p>Llei de fundacions.</p> <p>Procés per a la creació d'una associació/fundació. Característiques de cada fase.</p> <p>Anàlisi de l'estructura organitzativa i funcional de les associacions i entitats socials:</p> <p>Organització del treball.</p> <p>Comunicació.</p> <p>Formació interna.</p> <p>Gestió del personal.</p> <p>Perfils i funcions.</p> <p>Organització administrativa: arxius i procediments.</p> <p>Els recursos humans en associacions, fundacions i organitzacions no governamentals.</p> <p>Paper i funcions del professional en el suport i suport tècnic al teixit associatiu.</p> <p>L'Administració pública en el suport associatiu.</p> <p>Selecció de recursos de suport al teixit associatiu:</p> <p>Elaboració de bases de dades. Criteris per a</p>
--	--	--	---

			<p>la seva elaboració.</p> <p>Elaboració de guies. Criteris per a la seva elaboració.</p> <p>Obtenció de recursos.</p> <p>Tipus de finançament: subvencions, convenis, contractes i prestació de serveis.</p>
<p>o) Avaluar el procés d'intervenció i els resultats obtinguts, amb actitud autocrítica, elaborant i gestionant la documentació associada al procés amb criteris de qualitat.</p>	<p>1. Dissenya projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi de la realitat social i a la planificació de la intervenció.</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.</p> <p>b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.</p> <p>c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.</p> <p>d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.</p> <p>i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.</p> <p>f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.</p> <p>h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris:</p> <p>Anàlisi de l'estructura comunitària.</p> <p>Organització de la comunitat. Delimitació d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals:</p> <p>Concepte de comunitat.</p> <p>Elements estructurals de la comunitat.</p> <p>Territori, població, demanda i recursos.</p> <p>Xarxa social, grups, col·lectius i barri.</p> <p>Desenvolupament comunitari:</p> <p>Concepcions del desenvolupament.</p> <p>Antecedents històrics.</p> <p>Contextos, àmbits i sectors d'intervenció.</p> <p>Àmbit rural i desenvolupament comunitari.</p> <p>Agents del procés comunitari:</p> <p>Administració i institucions.</p> <p>Població i les seves organitzacions.</p> <p>Recursos tècnics i professionals.</p> <p>L'equip comunitari.</p> <p>El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació.</p> <p>Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies.</p> <p>Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari:</p> <p>Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics.</p> <p>Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat.</p> <p>Accessibilitat.</p> <p>Manteniment i actualització de la</p>

			<p>informació.</p> <p>Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.</p> <p>Anàlisi participativa de la realitat:</p> <p>Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.</p> <p>Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.</p> <p>La planificació participativa:</p> <p>La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic.</p> <p>Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p>
	<p>3. Aplica recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris, identificant les característiques del territori i la comunitat i les seves necessitats informatives.</p>	<p>a) S'han seleccionat tècniques i estratègies de comunicació, atenent a les característiques del territori i la comunitat.</p> <p>b) S'han elaborat instruments per identificar les necessitats informatives de la comunitat.</p> <p>c) S'han identificat els diferents instruments de comunicació formal i informal existents al territori d'actuació.</p> <p>d) S'han identificat les principals fonts d'informació en la dinamització comunitària.</p> <p>i) S'han elaborat instruments per recollir i sistematitzar la informació generada en els processos comunitaris.</p> <p>f) S'han utilitzat recursos i estratègies de comunicació i difusió de projectes i actuacions comunitàries.</p> <p>g) S'han elaborat protocols d'intercanvi i difusió d'informació en l'àmbit comunitari.</p> <p>h) S'han definit indicadors per valorar el nivell de difusió de les activitats i l'impacte de la informació transmesa.</p>	<p>c) Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris:</p> <p>Tècniques comunicatives aplicades a la participació social.</p> <p>Factors que intervenen en la comunicació en el marc de la dinamització comunitària.</p> <p>Aplicació de mètodes i tècniques per a la detecció de necessitats informatives en la comunitat.</p> <p>Identificació de mitjans de comunicació en l'entorn comunitari:</p> <p>Mitjans formals i informals.</p> <p>Recerca de recursos.</p> <p>Realització de campanyes informatives i formatives en el desenvolupament comunitari.</p> <p>Gestió de la informació en l'àmbit comunitari:</p> <p>Llits i fonts d'informació.</p> <p>Bases de dades.</p> <p>Actualització de la informació. Importància.</p> <p>Protocols d'intercanvis d'informació. Criteris</p>

	<p>6. Realitza activitats d'avaluació dels projectes comunitaris, seleccionant estratègies, tècniques i instruments que possibilitin la participació dels diferents agents.</p>	<p>a) S'han seleccionat estratègies i instruments d'avaluació participativa, atenent a les característiques de la comunitat i els objectius que cal aconseguir. b) S'han elaborat instruments per realitzar el seguiment dels processos de participació, en col·laboració amb els diferents agents. c) S'han adequat les tècniques i instruments de recollida i anàlisi de l'avaluació a la realitat dels diferents agents. d) S'han establert protocols per a la comunicació dels resultats de l'avaluació a tots els membres de l'equip i agents implicats. i) S'han identificat els instruments d'anàlisi que permetin identificar la relació establerta entre els diferents agents comunitaris i el seu nivell de coordinació. f) S'han establert criteris i indicadors per verificar la utilitat de les estratègies i instruments de comunicació emprats en el projecte comunitari. g) S'han emprat les tecnologies de la informació i la comunicació per a l'elaboració, presentació i difusió d'informes d'avaluació i memòries. h) S'han establert els procediments generals per a la gestió de la qualitat de la intervenció.</p>	<p>d'elaboració: eficiència en la recepció, adaptació a les característiques dels receptors, llits, suports, temps, períodes i rendabilització dels instruments. Impacte de la informació. Indicadors.</p> <p>f) Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris: L'avaluació en l'àmbit comunitari: característiques i procés. Avaluació participativa: Tècniques i instruments. Adequació de les tècniques i instruments als diferents agents. Avaluació dels processos de participació. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les relacions i nivell de coordinació entre els diferents agents. Instruments, criteris i indicadors. Avaluació de les estratègies i instruments de comunicació. Instruments, criteris i indicadors. Indicadors de difusió i impacte de la informació. Coordinació amb avaluadors externs. Elaboració d'informes i memòries en l'àmbit comunitari: Adequació als diferents agents comunitaris. Presentació i difusió de resultats. La gestió de la qualitat en l'àmbit comunitari.</p>
<p>t) Generar entorns segurs en el desenvolupament del seu treball i el del seu equip, supervisant i aplicant els</p>	<p>1. Disseny projectes comunitaris, seleccionant estratègies que garanteixin la participació dels agents socials en l'anàlisi</p>	<p>a) S'han identificat els elements estructurals de la comunitat i els principals agents del procés comunitari.</p>	<p>a) Disseny de projectes comunitaris: Anàlisi de l'estructura comunitària. Organització de la comunitat. Delimitació</p>

procediments de prevenció de riscos laborals i ambientals, d'acord amb l'establert per la normativa i els objectius de l'empresa, i els protocols de prevenció i protecció enfront de l'assetjament sexual i a l'assetjament per raó de sexe.

de la realitat social i a la planificació de la intervenció.

b) S'han identificat els diferents contextos, àmbits i sectors d'intervenció del desenvolupament comunitari.
 c) S'han definit estratègies per crear i mantenir relacions amb els diferents agents comunitaris.
 d) S'han creat bases de dades d'agents, xarxes socials, projectes i programes comunitaris.
 i) S'han analitzat programes i experiències de desenvolupament comunitari.
 f) S'han definit instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.
 g) S'han determinat les fases, estratègies i instruments per a la planificació participativa de projectes comunitaris.
 h) S'ha argumentat la importància de mantenir actualitzats les dades relatives a llits i fonts d'informació.

d'estructures comunitàries. Indicadors socioculturals:
 Concepte de comunitat.
 Elements estructurals de la comunitat.
 Territori, població, demanda i recursos.
 Xarxa social, grups, col·lectius i barri.
 Desenvolupament comunitari:
 Concepcions del desenvolupament.
 Antecedents històrics.
 Contextos, àmbits i sectors d'intervenció.
 Àmbit rural i desenvolupament comunitari.
 Agents del procés comunitari:
 Administració i institucions.
 Població i les seves organitzacions.
 Recursos tècnics i professionals.
 L'equip comunitari.
 El dinamitzador comunitari. Paper i funcions. Protocols de presentació.
 Creació i manteniment de relacions amb els agents comunitaris. Estratègies.
 Elaboració de bases de dades en l'àmbit comunitari:
 Selecció, classificació i arxiu de la informació. Principis bàsics.
 Criteris per a la seva realització: fiabilitat, fàcil actualització i aprofitament autònom per part dels membres de la comunitat.
 Accessibilitat.
 Manteniment i actualització de la informació.
 Anàlisi de programes i experiències concretes de desenvolupament comunitari.
 Anàlisi participativa de la realitat:
 Instruments per identificar les aspiracions i interessos de les persones, col·lectius, grups i institucions.
 Tècniques i instruments de recollida de dades en l'àmbit comunitari.

	<p>2. Realitza activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris, relacionant-les amb el marc legal i els recursos disponibles.</p>	<p>a) S'han caracteritzat els processos de participació social i ciutadana i el seu marc legal. b) S'han elaborat instruments per identificar el nivell de participació dels grups, col·lectius, entitats i institucions de la comunitat o zona. c) S'han identificat els factors que faciliten o inhibeixen la participació comunitària. d) S'han seleccionat recursos i estratègies per promoure la participació i col·laboració dels agents comunitaris. i) S'han caracteritzat les intervencions comunitàries basades en el suport social. f) S'ha definit el paper del dinamitzador o la dinamitzadora comunitària en els processos de suport social. g) S'han identificat els espais de trobada formals i informals existents en una comunitat o zona. h) S'han establert protocols per al control i gestió participativa dels materials i espais de trobada.</p>	<p>La planificació participativa: La planificació participativa orientada a processos i resultats: enfocament del marc lògic. Valoració de la participació com a eix del desenvolupament comunitari.</p> <p>b) Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris: Participació social i ciutadana: Origen. Història. Situació actual. Voluntariat social: Evolució històrica. Marc legal del voluntariat a nivell internacional, estatal i autonòmic. Voluntariat i cooperació. El paper del voluntariat en l'actualitat. Marc legal de la participació ciutadana: Reglaments de participació ciutadana. Anàlisi de la participació comunitària: Tècniques i instruments. Criteris i indicadors. Anàlisi dels factors influents en el procés de participació social: Actituds i motivació per a la participació social. Estratègies de participació. Sensibilització i motivació. Preparació i capacitatció de la comunitat. Suport social per a la intervenció comunitària: Xarxes socials. Tipus i conformació de xarxes socials. Grups d'autoajuda. El paper del professional. Els espais com a recurs metodològic.</p>
--	--	--	---

	<p>5. Desenvolupa processos de mediació comunitària, analitzant les característiques del conflicte i dels agents socials implicats.</p>	<p>a) S'ha obtingut informació rellevant per caracteritzar la situació de conflicte. b) S'ha argumentat si la situació analitzada és susceptible de mediació. c) S'han respectat les fases i condicions de realització del procés de mediació comunitària. d) S'ha argumentat la selecció de les tècniques i procediments emprats. i) S'ha mantingut una actitud d'escolta activa durant el procés de mediació. f) S'han establert les línies d'actuació per realitzar l'avaluació del procés i el seguiment dels acords. g) S'ha emplenat la documentació associada al procés de mediació. h) S'ha valorat la necessitat que la informació associada al procés sigui fiable, vàlida i confidencial.</p>	<p>Espais de trobada. Gestió participativa: Protocols d'ús i funcionament. Importància dels espais de trobada com a recurs per a la participació.</p> <p>e) Desenvolupament de processos de mediació comunitària: Gestió de conflictes en l'àmbit comunitari: Característiques. Definició i tipus de conflicte habituals. Components del conflicte en l'àmbit comunitari. Cicles del conflicte. La mediació comunitària: Tipus, característiques i protagonistes en la gestió de conflictes en l'àmbit comunitari. El procés de mediació en la dinamització comunitària. Principis de la mediació comunitària. Àmbits d'aplicació. Beneficiaris de la mediació comunitària. Avantatges i desavantatges de la mediació comunitària. Realització de processos de mediació comunitària: Identificació de les etapes. Característiques de cada fase. Aplicació de tècniques de gestió de conflictes en la comunitat. Els acords en la mediació comunitària. Característiques i condicions. El paper dels implicats en la mediació comunitària. El professional en el procés de mediació. Funcions i habilitats. Avaluació i seguiment dels processos de mediació: Coordinació amb avaluadors externs en la mediació comunitària.</p>
--	---	---	--

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI CFGS PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

			Emplenament de la documentació associada al procés de mediació.
--	--	--	---

2. METODOLOGIA

Les línies d'actuació en el procés d'ensenyament-aprenentatge que permetin aconseguir els objectius del mòdul són:

- L'anàlisi de la realitat comunitària.
- El treball en equip per:
 - o Elaborar i aplicar instruments de promoció de la participació en els projectes comunitaris.
 - o Dissenyar estratègies i comunicar informació, així com per promocionar i difondre projectes.
- L'utilització de tecnologies de la informació i comunicació per obtenir, gestionar i comunicar informació, així com per promocionar i difondre projectes.

Partim de la idea que l'alumnat és el subjecte actiu del seu propi aprenentatge, amb capacitat crítica, de raonament i d'opinió. Per tant, la metodologia de treball dissenyada per aquest mòdul fomentarà l'elaboració progressiva dels coneixements (dels continguts del mòdul) per part de l'alumnat, i això implicarà un treball constant, diari de tasques que s'aniran fent dins i fora de la classe. Pensam que és l'alumne el responsable del seu aprenentatge.

Les activitats i la metodologia de treball tindran en compte la diversitat de formes d'aprenentatge i sempre estaran encaminades a aconseguir l'autoaprenentatge, per a què en acabar el cicle formatiu puguin continuar la seva formació. Per tant, les activitats d'ensenyament aprenentatge tindran com a objectiu prioritari suscitar i assolir la motivació, la reflexió, l'observació, el raonament i la participació de l'alumnat.

S'intentarà alternar la teoria amb la pràctica a través de: presentacions, exposicions, activitats de recerca i treball autònom, tant individual com en petit o gran grup. A més, es fomentarà l'anàlisi, la reflexió i el debat a partir de vídeos i la lectura de documents, articles diversos, entre d'altres.

Es procurarà que l'alumnat vagi descobrint els interessos personals per determinats temes. El professorat intentarà canalitzar aquests interessos animant a l'alumnat a aprofundir-hi i a cercar informació. Així es valoraran les lectures, els treballs, les recopilacions,... que l'alumnat dugui a terme de forma voluntària sobre temes del seu interès.

A la plataforma Moodle es compartirà gran part dels elements esmentats anteriorment, a més es potenciarà l'ús de les eines que aquest posseeix com: fòrum, notícies, enquestes... Serà un recurs de comunicació i participació.

No s'utilitzarà llibre de text, tot i que es tindrà com a referència el de: VELASCO, M. (2018). Desarrollo comunitario. Editorial Paraninfo. Madrid.

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI CFGS PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

3. AVALUACIÓ

a. Criteris de qualificació

La qualificació dels mòduls ha de ser numèrica, entre 1 i 10, sense decimals.

Es consideren positives les puntuacions iguals o superiors a cinc punts.

Les qualificacions trimestrals i finals es conformaran a partir de:

A) Proves d'avaluació: 30%.

L'alumnat ha d'aprovar les proves teòrico-pràctiques objectives que es plantegin al llarg del curs. Al menys n'hi haurà una per a cada avaluació. Per poder-se presentar a totes les proves és obligatori el lliurament de tots els treballs realitzats durant el període lectiu.

Es farà promig de totes les notes obtingudes en aquest apartat sempre i quan aquestes siguin iguals o superiors a cinc (5), si alguna nota és inferior a cinc (5) implica la suspensió automàtica de l'avaluació i per aprovar haurà de presentar-se a la recuperació.

Si el promig surt superior o igual a cinc (5), haurà aprovat aquesta part de l'avaluació.

B) Treballs i activitats d'aula: 70%.

L'alumnat ha d'aprovar les activitats d'aula i els treballs que se li encomanin. Tindrà l'opció de recuperar-los al llarg del trimestre quan la professora indiqui, si la qualificació és inferior a 5. En aquest cas, en tornar-ho a lliurar podrà aspirar a una nota màxima de sis (6).

Es farà promig de totes les notes obtingudes en aquest apartat sempre i quan aquestes siguin iguals o superiors a cinc (5).

L'alumne està obligat a lliurar totes les feines i treballs programats i requerits pel professorat dins dels terminis establerts. El lliurament dels treballs fora dels terminis indicats quedaran penalitzats amb una qualificació màxima de 5.

El no lliurament dels treballs encomanats al professorat abans de la data de l'avaluació implica que aquesta queda suspesa.

En el cas que la no presentació dels treballs al llarg de l'avaluació sigui per un motiu justificat, el professorat marcarà un nou termini de lliurament dins la mateixa avaluació, sempre i quan sigui possible.

Els treballs s'hauran d'ajustar a l'estructuració i a les pautes d'elaboració fixades pel professorat.

També es valoraran les competències transversals relacionades amb les tasques individuals i en grup plantejades com: capacitat de resolució de problemes, capacitat d'organització del treball, responsabilitat a la feina, capacitat per treballar en equip, autonomia, relació interpersonal, capacitat d'iniciativa, originalitat, creativitat...

	PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI CFGS PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE	Curs: 2018-2019
--	---	----------------------------

La nota mínima per fer promig de cada una de les parts (A -B) ha de ser d'un cinc (5). És a dir, en el cas de suspendre alguna de les parts (A -B), no es farà promig i l'avaluació quedarà suspesa.

Per aprovar el curs s'han d'aprovar les tres avaluacions.

b. Instruments d'avaluació

El model d'avaluació formativa exigeix un ús d'instruments variats i adaptats a la diversitat d'alumnes i situacions d'aprenentatge, per aquest motiu s'utilitzaran:

- Proves escrites (proves d'elaboració de resposta, de selecció de resposta, etc.), permeten una avaluació clara i detallada dels continguts més conceptuals.
- Exposicions orals.
- Diàlegs, entrevistes, debats...
- Resolució de casos pràctics.
- Mètodes d'observació directa (diari del professorat, rúbriques, etc.).
- Carpeta d'aprenentatge, diari de classe, quadern de classe...
- Elaboració i anàlisi de documents, projectes, treballs, recerques, mapes conceptuals, esquemes...

Es tindran en compte la consulta de fonts d'informació, l'ús adequat de la terminologia específica del mòdul i l'ús de tècniques adequades per obtenir la informació.

4. DISTRIBUCIÓ TEMPORAL

BLOCS DE CONTINGUTS (segons currículum)						UNITATS DE TREBALL SEQÜENCIADES						CRONOGRAMA						HORES
B-a	B-b	B-c	B-d	B-e	B-f													
						SE	OC	NO	DE	GE	FE	MA	AB	MA	JU	3		
0. UT: Presentació i introducció.						X												

X					1. UT: Disseny de projectes comunitaris.			X	X								17
	X				2. UT: Realització d'activitats per promoure la participació ciutadana en la construcció de processos comunitaris.				X	X							17
		X			3. UT: Aplicació de recursos i estratègies per promoure la comunicació i l'intercanvi d'informació entre els agents comunitaris.					X	X						17
			X		4. UT: Realització d'actuacions de suport i suport tècnic al teixit associatiu.						X	X	X				17
				X	5. UT: Desenvolupament de processos de mediació comunitària.							X	X				17
				X	6. UT: Realització d'activitats d'avaluació dels projectes comunitaris.								X	X	X		17
					HORES TOTALS:												105

5. BIBLIOGRAFIA BÀSICA DE REFERÈNCIA

ANDREU, C. (2008), "Desarrollo Comunitario: estrategias de intervención y rol de la educadora social", Revista de Educación Social, Núm. 7. Disponible en línea: <http://www.eduso.net/res/?b=10&c=90&n=252>. Revisado el 14 de junio de 2012.

DUBOIS, A. (2002), "Un concepto de desarrollo para el siglo XXI", Revista Asuntos económicos y administrativos, Núm. 8. Disponible en línea: Javier Camacho Gutiérrez Nº. 3, septiembre 2012 febrero 2013, pp. 206-212, ISSN 2253-6655 212 V O C E S

<http://www.umanizales.edu.co/publicaciones/campos/economicas/lumina1/html/8/conceptdesar.pdf>. Revisado el 14 de junio de 2012

MARCHIONI, M. (1999), Comunidad, participación y desarrollo: Teoría y metodología de la intervención comunitaria. Popular. Madrid.

NOGUEIRAS, L.M. (1996), La práctica y la teoría del desarrollo comunitario. Descripción de un modelo, Editorial Narcea, Madrid.

REBOLLO, O. (2005), Participación y Desarrollo Comunitario en medio urbano, IEPALA Editorial/CIMAS, Madrid.

	<p>PROGRAMACIÓ DEL MÒDUL DE DESENVOLUPAMENT COMUNITARI CFGS PROMOCIÓ DE LA IGUALTAT DE GÈNERE</p>	<p>Curs: 2018-2019</p>
--	--	-----------------------------------

TERCERO, M.R.; LABIÁN, B.; PEÑA, M. G. (2017). Desarrollo comunitario. Editorial Síntesis. Madrid.

VELASCO, M. (2018). Desarrollo comunitario. Editorial Paraninfo. Madrid.